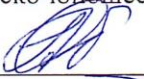


Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
г. Набережные Челны «Детско-юношеский центр №14»

Согласовано:
Председатель ППО МАУ ДО
«Детско-юношеский центр «14»

 С.А.Арутюнян

Введено в действие
Приказом директора МАУ ДО
«Детско-юношеский центр №14»
№ 50 от «15» 04 2021 г.

Утверждаю:
Директор МАУ ДО «Детско-юношеский центр №14»

 Н.А.Рахматуллина

Принято:
Общим собранием
собранием работников Центра
Протокол № 24 от «15» 04 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оказания платных дополнительных услуг в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования г. Набережные Челны «Детско-юношеский центр №14» (в дальнейшем Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования г.Набережные Челны «Детско-юношеский центр №14» (в дальнейшем Центр).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **«заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **«исполнитель»** - Центр;
- **«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- **«обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- **«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Оказание платных дополнительных услуг предусмотрено Уставом Центра. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Перечень предоставляемых Центром платных дополнительных услуг определен Уставом Центра.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.6. Центр, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Центр самостоятельно формирует и утверждает перечень платных услуг, не включенные в государственное задание и устанавливает их стоимость в пределах тарифов на платные услуги, утвержденные учредителем.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной

программы) и условиями договора.

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Информация о платных дополнительных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Центра, осуществляющего образовательную деятельность.

2.4. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя – Центра (филиала);
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством РФ;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Примерные формы договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения РФ.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.8. Предоставление платных услуг, предусмотренных Уставом Центра, осуществляется на основании договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, с организациями различных форм собственности или непосредственно с гражданами. В договоре регламентируются условия и сроки предоставления услуг, стоимость, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и т.д.

III. Ответственность исполнителя и заказчика.

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем

порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

IV. Организация платных дополнительных услуг

4.1. Центр оформляет предоставление платных дополнительных образовательных услуг в следующем порядке:

4.1.1. В начале каждого учебного года издается приказ Центра, регламентирующий введение платных образовательных услуг.

4.1.1. В приказе оговариваются следующие вопросы:

- а) перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Центром в данном учебном году;
- б) возложение ответственности за качество предоставляемых услуг на работников Центра;
- в) порядок расчетов, стоимость платных дополнительных образовательных услуг;
- г) перечень необходимых отчетных документов по платным дополнительным образовательным услугам;
- д) перечень лиц, принятых на работу для предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

4.2. Учебный план, график учебного процесса и расписание занятий утверждаются директором Центра.

4.3. Центр оформляет предоставление платных дополнительных услуг (проведение культурно- массовых мероприятий, конкурсов, олимпиад, мастер-классов и т.п.) в следующем порядке:

4.3.1. Издается приказ Центра по платным услугам, регламентирующий порядок оказания конкретной дополнительной услуги, утверждается Положение, смета, калькуляция.

4.3.2. В приказе оговариваются следующие вопросы:

- а) организация работы по предоставлению конкретной дополнительной услуги;
- б) стоимость платной дополнительной услуги, порядок расчетов;
- в) ответственные лица.

4.3.3. Предоставление платных услуг осуществляется на основании договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном ГК РФ, с организациями различных форм собственности или с физическими лицами, с последними договора могут не заключаться, если характер оказываемых услуг носит разовый характер (например участие в конкурсе, посещение культурно-массового мероприятия и т.п.).

4.3.4. Договор об оказании платных образовательных услуг содержит сведения о полной стоимости образовательных услуг, порядок их оплаты. Перерасчет платы за обучение производится в случае болезни Учащегося более 10 календарных дней, при условии предоставления медицинской справки на первое занятие после болезни и подачи заявления Заказчиком в течение 3-х календарных дней после болезни.

4.4. Работники Центра, имеют право работать по договору подряда или трудовому договору, связанному с оказанием дополнительных образовательных услуг в пределах, предусмотренных трудовым договором и действующим законодательством РФ и РТ.

4.5. От оплаты за дополнительные услуги освобождаются:

- дети-инвалиды,
- дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей, воспитанники детских домов и школ-интернатов для детей-сирот;
- дети, находящиеся под опекой и попечительством;
- сотрудники Центра, чьи дети и внуки посещают Центр, оплачивают 50% от стоимости услуги за обучение в одном объединении;
- педагогические работники и обучающиеся Центра освобождаются от оплаты взносов за участие в конкурсах на платной основе, проводимых Центром.

4.6. Льгота устанавливается на основании заявления родителя (законного представителя) с предоставлением соответствующих документов. Льготный список утверждается приказом директора.

4.7. Льготы по оплате не суммируются. Количественный состав детей, имеющих льготы, не должен превышать более 30 % от состава группы.

V. Отчетные документы

5.1. К отчетным документам Центра по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относятся:

- а) приказ, регламентирующий оказание платных дополнительных услуг;
- б) учебный план по платным дополнительным образовательным услугам, утвержденный директором;
- в) образовательные программы дополнительного образования детей, прошедшие экспертизу педагогического совета и утвержденные к реализации приказом директора;
- г) график учебного процесса по платным дополнительным образовательным услугам утвержденный директором;
- д) расписание занятий, утвержденное директором;
- е) Положение конкурса, олимпиады;
- ж) калькуляция на каждый вид услуг с приложением сметы, утвержденные директором;
- з) приказы о приеме сотрудников на работу для оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием срока работы, оплаты на основании заключенного трудового договора;
- и) трудовые договоры со всеми сотрудниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги;
- к) табель учета рабочего времени по платным дополнительным образовательным услугам;
- л) индивидуальные договоры с потребителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- м) журналы учета работы объединения;
- н) документы об оплате за услуги;
- о) письменное согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных;
- п) табель посещения обучающимися платных дополнительных образовательных услуг.

VI. Оформление платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Основанием для оказания платной дополнительной образовательной услуги является письменный договор между Центром и потребителем услуг.

6.2. Оплата услуг производится в безналичном порядке на л/счет Центра.

6.3. Бухгалтерский учет осуществляет МАУ ДО «Детско-юношеский центр №14».

6.4. Порядок расходования полученных средств определяется Центром в соответствии с Уставом и Положением о расходовании внебюджетных средств, полученных, в том числе, от предоставления платных дополнительных услуг.

VII. Руководство и кадровое обеспечение дополнительных платных

образовательных услуг

7.1. Общее руководство осуществляет директор Центра. Директор правомочен подписывать договора с потребителями и осуществлять другие распорядительные функции. Правомочия других должностных лиц определяются в трудовых договорах.

7.2. Педагогический состав формируется как из числа педагогов Центра, так и привлекаемых лиц на основе трудовых договоров.

VIII. Разрешение споров и рассмотрение претензий

8.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг потребитель может обратиться (письменно или устно) к директору Центра.

8.2. Директор обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию,

8.3. При несогласии потребителя с ответом директора, директор обязан назначить экспертизу качества и содержания обучения, если претензии касаются качества и содержания образования. Экспертиза проводится в течение 2 недель с момента получения претензии.

8.4. Если потребитель не согласен с ответом, он вправе обратиться в вышестоящую организацию - Управление образования Исполнительного комитета города Набережные Челны РТ.

8.5. Вышеприведенный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает потребителя права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством.